

Правительство Ленинградской области  
Комитет общего и профессионального образования  
Ленинградской области  
Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования Ленинградской области  
«Гатчинский государственный университет»

Утверждаю  
Проректор по образовательной  
деятельности и цифровой  
трансформации  
Е.В. Карпичев  
«19» декабря 2025 г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств**

по специальности среднего профессионального образования  
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов  
автомобилей

Гатчина

2025

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Организация - разработчик: ГАОУ ВО ЛО «Гатчинский государственный университет»

Разработчики:

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии, протокол № 2 от 15 декабря 2025 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии - Карсакова Н.Н.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|                                                                 |          |
|-----------------------------------------------------------------|----------|
| <b>1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br/>МОДУЛЯ</b> | <b>4</b> |
| <b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br/>МОДУЛЯ</b>      | <b>5</b> |

|                                                                                                      |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br/>МОДУЛЯ</b>                                        | 7  |
| <b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ<br/>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>                                   | 22 |
| <b>5.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И МЕТОДИЧЕСКИЕ<br/>МАТЕРИАЛЫ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ<br/>ДИСЦИПЛИНЫ</b> | 24 |

## 1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля ПМ 02

Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.2 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств (далее программа ПМ) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 23.02.07

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована для оказания дополнительных образовательных услуг по профессиональному модулю с целью углубления теоретических знаний и практических умений.

Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) *Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств* с соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

|         |                                                                                                                                            |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 5.1. | Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.                       |
| ПК 5.2. | Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.               |
| ПК 5.3. | Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.  |
| ПК 5.4. | Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. |

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована для оказания дополнительных образовательных услуг по

профессиональному модулю с целью углубления теоретических знаний и практических умений.

## **1.2.Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт в:**

- планировании и организации работ производственного поста, участка;
- проверке качества выполняемых работ;
- оценке экономической эффективности производственной деятельности;
- обеспечении безопасности труда на производственном участке.

### **уметь:**

- планировать и осуществлять руководство работой производственного участка;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ;
- анализировать результаты производственной деятельности участка;
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.

### **знать:**

- основы организации деятельности предприятия и управление им;
- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- положения действующей системы менеджмента качества;
- методы нормирования и формы оплаты труда;

- основы управленческого учета и бережливого производства;
- основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- порядок разработки и оформления технической документации;
- правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы модуля:**

Максимальная учебная нагрузка 309 часов;

обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 257 часов;

самостоятельной работы обучающегося 28 часов.

## 2. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности участие в организации производственной деятельности структурного подразделения, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 5.1. | Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.                                                                                                                                                 |
| ПК 5.2. | Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.                                                                                                                                         |
| ПК 5.3. | Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.                                                                                                                            |
| ПК 5.4. | Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.                                                                                                                           |
| Код     | Наименование общих компетенций                                                                                                                                                                                                                                       |
| ОК 01.  | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.                                                                                                                                                                  |
| ОК 02.  | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                                                                                                          |
| ОК 03.  | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях                                             |
| ОК 04.  | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде                                                                                                                                                                                                       |
| ОК 05.  | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                                                                                                |
| ОК 06.  | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 07.  | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.                                                                             |
| ОК 08.  | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.                                                                               |
| ОК 09.  | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках                                                                                                                                                                                  |

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля                                  | Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) |                                                          |                                        |                                            |                                        | Практика       |                                                                        |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------|
|                                   |                                                                                 |                                                 | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося                   |                                                          |                                        | Самостоятельная работа обучающегося, Часов | в т.ч., курсовая работа(проект), часов | Учебная, Часов | Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика) |
|                                   |                                                                                 |                                                 | Всего, часов                                                            | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа(проект), часов |                                            |                                        |                |                                                                        |
| ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4           | МДК 02.01. Техническая документация                                             | 50                                              | 45                                                                      | 15                                                       |                                        | 2                                          |                                        | -              | -                                                                      |
| ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4           | МДК 02.02. Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей | 123                                             | 110                                                                     | 45                                                       | 20                                     | 2                                          | 20                                     | -              | -                                                                      |



|                            |                                                         |            |     |     |    |          |           |           |    |
|----------------------------|---------------------------------------------------------|------------|-----|-----|----|----------|-----------|-----------|----|
| ОК 1-10<br>ПК 5.1 –<br>5.4 | МДК 02.03.<br>Управление<br>коллективом<br>исполнителей | 52         | 30  | 15  |    | 2        |           | -         | -  |
| ОК 1-10<br>ПК 5.1 –<br>5.4 | Производстве<br>нная практика                           | 72         | 72  | 72  |    |          |           | -         | 72 |
|                            | <b>Всего:</b>                                           | <b>309</b> | 257 | 147 | 20 | <b>6</b> | <b>20</b> | <b>72</b> |    |

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) **02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств**

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Уровень освоения\Формируемые компетенции |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------|
| 1                                                                                         | 2                                                                                                                                                                                    | 3           | 4                                        |
| <b>МДК.02.01 Техническая документация</b>                                                 |                                                                                                                                                                                      | <b>50</b>   |                                          |
| <b>Введение</b>                                                                           | <b>Содержание</b>                                                                                                                                                                    | <b>4</b>    |                                          |
|                                                                                           | 1. Место и роль модуля в системе профессиональной подготовки по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей                  | 2           | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4                  |
|                                                                                           | 2. Структура, результаты и система контроля профессионального модуля                                                                                                                 | 2           | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4                  |
| <b>Тема 1.1<br/>Основополагающие документы по оказанию услуг по</b>                       | <b>Содержание</b>                                                                                                                                                                    | <b>4</b>    |                                          |
|                                                                                           | 1. Положение о техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств                                                                                                           | 2           | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4                  |

|                                                                                          |                                                                                                                                                                     |          |                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------|
| <b>ТО и ремонту автомобилей в РФ</b>                                                     | 2. Типовой перечень основной нормативно-технической, организационной и технологической документации для предприятий, оказывающих услугу по ТО и ремонту автомобилей | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| <b>Тема 1. 2.<br/><br/>Единая система конструкторской и технологической документации</b> | <b>Содержание</b>                                                                                                                                                   | <b>8</b> |                         |
|                                                                                          | 1. Общие положения единой системы конструкторской документации                                                                                                      | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                                          | 2. Правила оформления ремонтных чертежей                                                                                                                            | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                                          | 3. Общие положения единой системы технологической документации. Формы и правила оформления документов на технический контроль                                       | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                                          | 4. Формы и правила оформления маршрутных и операционных карт                                                                                                        | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                                          | <b>Практические занятия</b>                                                                                                                                         | <b>8</b> |                         |
|                                                                                          | 1. Практическое занятие № 1. Оформление маршрутной карты на технологические процессы ТО.                                                                            | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                                          | 2. Практическое занятие № 2. Оформление маршрутной карты на технологические процессы ТР.                                                                            | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                                          | 3. Практическое занятие № 3. Оформление операционной карты на технологические процессы ТО.                                                                          | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                                          | 4. Практическое занятие № 4. Оформление операционной карты на технологические процессы ТР.                                                                          | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                                          |                                                                                                                                                                     |          |                         |
| <b>Тема 1.4.<br/><br/>Оформление предприятиями</b>                                       | <b>Содержание</b>                                                                                                                                                   | <b>4</b> |                         |
|                                                                                          | 1. Порядок приема заказов на ТО и ТР автомобилей                                                                                                                    | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |

|                                                                               |                                                                                                                                                   |          |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------|
| <b>документации при приемке-выдаче автомобилей с ТО и Р</b>                   | 2.Порядок оказания услуг на станциях технического обслуживания автомобилей                                                                        | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                               | <b>Практические занятия</b>                                                                                                                       | <b>8</b> |                         |
|                                                                               | 1 .Практическое занятие №5. Оформление заявки и заказ наряда на оказание услуг по техническому обслуживанию автомобилей.                          | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                               | 2 .Практическое занятие №6. Оформление заявки и заказ наряда на оказание услуг по ремонту автомобилей.                                            | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                               | 3. Практическое занятие №7. Оформление приемо-сдаточного акта и учета журнала заказов на оказание услуг по техническому обслуживанию автомобилей. | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                               | 4.Практическое занятие №8. Оформление приемо-сдаточного акта и учета журнала заказов на оказание услуг по ремонту автомобилей                     | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| <b>Тема 1.5<br/>Технологическая документация при ТО и ремонте автомобилей</b> | <b>Содержание</b>                                                                                                                                 | <b>6</b> |                         |
|                                                                               | 1.Порядок разработки технологических процессов. Построение плана операций                                                                         | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                               | 2.Порядок разработки технологических процессов на разборочно-сборочные работы.                                                                    | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                               | 3.Порядок разработки технологических процессов на ТО автомобилей и на ремонтные работы                                                            | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                               | <b>Практические занятия</b>                                                                                                                       | <b>6</b> |                         |
|                                                                               | 1 .Практическое занятие №9. Оформление комплекта технологических документов на техническое обслуживание автомобилей                               | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                               | 1 .Практическое занятие №10. Оформление комплекта технологических документов на ремонт автомобилей                                                | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                               | Практическое занятие №11. Оформление комплекта технологических документов на ремонт автомобилей                                                   |          | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                |            |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------|
|                                                                                       |                                                                                                                                                                                | 2          |                         |
| <b>МДК.02.02 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей</b> |                                                                                                                                                                                | <b>123</b> |                         |
| <b>Тема 1.1.<br/>Основы<br/>автотранспортной<br/>отрасли</b>                          | <b>Содержание</b>                                                                                                                                                              | <b>6</b>   |                         |
|                                                                                       | 1.Состояние, проблемы и перспективы развития автотранспортной отрасли                                                                                                          | 2          | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                                       | 2.Законодательная и нормативная база деятельности предприятий автомобильного транспорта                                                                                        | 2          | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                                       | 3.Сущность и классификация предприятий автомобильного транспорта. Производственная структура предприятий автомобильного транспорта. Основы экономики автотранспортной отрасли. | 2          | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                                       | <b>Практические занятия</b>                                                                                                                                                    | <b>16</b>  |                         |
|                                                                                       | 1. Практическое занятие № 1: «Определение состояния, проблем и перспектив развития автотранспортной отрасли»                                                                   | 2          | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                                       | 2. Практическое занятие № 2: «Экономическая составляющая автомобильных перевозок в хозяйствовании предприятий».                                                                | 2          | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                                       | 3. Практическое занятие № 3: «Законодательная база вертикальных связей предприятия».                                                                                           | 2          | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                                       | 4. Практическое занятие № 4: «Законодательная база горизонтальных связей предприятия».                                                                                         | 2          | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                                       | 5. Практическое занятие № 5: «Ответственность участников экономической деятельности перед партнерами и государством»                                                           | 2          | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                                       | 6. Практическое занятие № 6 «Определение видов управления предприятием»                                                                                                        | 2          | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                                       | 7. Практическое занятие № 7 «Методы и стили управления предприятием»                                                                                                           | 2          | ОК 1-10                 |

|                                                                              |                                                                                                                                |           |                         |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|
|                                                                              |                                                                                                                                |           | ПК 5.1 – 5.4            |
|                                                                              | 8. Практическое занятие № 8. «Закрепление понятий «оперативное и плановое руководство предприятием».                           | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| <b>Тема 1.2.<br/>Материально-техническая база автомобильного предприятия</b> | <b>Содержание</b>                                                                                                              | <b>6</b>  |                         |
|                                                                              | 1. Структура материально-технической базы предприятий автомобильного транспорта Состав и структура основных фондов предприятия | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                              | 2. Показатели эффективности использования и технического состояния основных фондов                                             | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                              | 3. Оборотные средства предприятия: сущность и классификация Кругооборот оборотных средств предприятия                          | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                              | 4. Показатели эффективности технического состояния основных фондов                                                             |           |                         |
|                                                                              | 5. Обеспечение материально-технического снабжения на предприятии.                                                              |           |                         |
|                                                                              | 6. Организация складского хозяйства на предприятии                                                                             |           |                         |
|                                                                              | 7. Определение видов складского хозяйства для данного предприятия                                                              |           |                         |
|                                                                              | 8. Обоснование необходимости в организации дополнительных производственных структур и отделов                                  |           |                         |
| <b>Тема 1.3<br/>Техническое нормирование и организация труда</b>             | <b>Содержание</b>                                                                                                              | <b>14</b> |                         |
|                                                                              | 1. Сущность и назначение технического нормирования труда                                                                       | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                              | 2. Виды нормирования труда. Классификация затрат рабочего времени                                                              | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                              | 1. Производственная мощность предприятий автомобильного транспорта: сущность и факторы ее определяющие                         | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |

|                                                                                                                                                                                                                                     |           |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|
| 2. Планирование производственной программы по эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| 3. Планирование материального снабжения производства Трудовые ресурсы предприятия: сущность и состав                                                                                                                                | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| 4. Планирование численности производственного персонала Производительность труда производственного персонала. Принципы организации заработной платы. Тарифная система оплаты труда. Формы оплаты труда.                             | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| 5. Структура общего фонда заработной платы Заработная плата: начисления и удержания Издержки производства: сущность и классификация Тарифы и ценообразование: сущность и методы установления                                        | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| 6. Доходы предприятия: сущность и виды. Прибыль и рентабельность: сущность, виды и порядок определения                                                                                                                              | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| 7. Экономическая эффективность производственной деятельности: сущность и показатели Анализ результатов производственной деятельности: сущность и методы                                                                             | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| 8. Основы управленческого учета: учет средств производства, труда и заработной платы, затрат и доходов                                                                                                                              | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| <b>Курсовая работа</b><br><b>Выполнение курсовой работы по ПМ.02 МДК.02.02 является обязательным.</b><br><b>Тематика курсовых работ</b>                                                                                             | <b>20</b> |                         |
| 1. Курсовая работа «Цели, задачи и структура курсовой работы. Формирование исходных и нормативных данных для выполнения расчетов»                                                                                                   | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| 2. Курсовая работа «Расчет количества капитального ремонта, технического обслуживания и текущего ремонта»                                                                                                                           | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |

|                                                      |                                                                                                                          |           |                         |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|
|                                                      | 3.Курсовая работа «Определение трудоемкости работ.»                                                                      | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                      | 4. Курсовая работа «Расчет капитальных вложений на организацию производственного подразделения»                          | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                      | 5. Курсовая работа «Организация труда и заработной платы ремонтных рабочих»                                              | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                      | 6. Курсовая работа «Расчет общего фонда заработной платы с начислениями ремонтных рабочих»                               | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                      | 7. Курсовая работа «Расчет затрат на ремонтные материалы и запасные части»                                               | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                      | 8. Курсовая работа «Расчет накладных расходов»                                                                           | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                      | 9. Курсовая работа «Определение расходов на содержание и эксплуатацию оборудования.»<br>Расчет затрат на электроэнергию. | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                      | 10.Курсовая работа «Составление сметы затрат на ТО и ремонт автомобиля и калькуляция себестоимости ТО и ремонта»         | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| <b>МДК.02.03 Управление коллективом исполнителей</b> |                                                                                                                          | <b>52</b> |                         |
| <b>Тема 1.1.</b>                                     | <b>Содержание</b>                                                                                                        | <b>4</b>  |                         |
| <b>Введение в менеджмент</b>                         | 1. Управление и менеджмент Виды менеджмента. Методы менеджмента                                                          | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                      | 2. Функции и связующие процессы менеджмента. Особенности цикла функций менеджмента                                       | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| <b>Тема 1.2.</b>                                     | <b>Содержание</b>                                                                                                        | <b>2</b>  |                         |



|                                                                  |                                                                                                                                                                                   |          |                         |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------|
| <b>Планирование деятельности производственного подразделения</b> | 1. Управленческая классификация планов Планирование рабочего времени менеджера                                                                                                    | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| <b>Тема 1.3. Организация коллектива исполнителей</b>             | <b>Содержание</b>                                                                                                                                                                 | <b>4</b> |                         |
|                                                                  | 1. Разделение труда в организации Сущность и типы организационных структур управления<br>Принципы построения организационной структуры управления                                 | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                  | 2. Квалификационные требования ТКС по должностям «Слесарь по ремонту автомобилей», «Техник по ТО и ремонту автомобилей», «Мастер участка»                                         | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                  | <b>Практические занятия</b>                                                                                                                                                       | <b>6</b> |                         |
|                                                                  | 1. Практическое занятие № 1.Разработка схем организационных структур управления подразделением»                                                                                   | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                  | 2. Практическое занятие № 2. «Распределение функциональных обязанностей структурного подразделения»                                                                               | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                  | 3. Практическое занятие № 3.«Обоснование расстановки рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса на производственном участке» | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| <b>Тема 1.4. Мотивация деятельности исполнителей</b>             | <b>Содержание</b>                                                                                                                                                                 | <b>2</b> |                         |
|                                                                  | 1. Сущность и назначение мотивации как функции менеджмента Механизм мотивации.Методы мотивации персонала. Теории мотивации.                                                       | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| <b>Тема 1.5. Контроль производственной деятельности</b>          | <b>Содержание</b>                                                                                                                                                                 | <b>6</b> |                         |
|                                                                  | 1. Сущность и назначение контроля как функции менеджмента Механизм контроля Виды контроля производственной деятельности производственной деятельности                             | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                                  | 2. Принципы контроля производственной деятельности Влияние контроля на поведение                                                                                                  | 2        | ОК 1-10                 |

|                                                           |                                                                                                                                                                                                           |          |                         |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------|
|                                                           | персонала Метод контроля «Управленческая пятерня» Нормы трудового законодательства по дисциплинарным взысканиям                                                                                           |          | ПК 5.1 – 5.4            |
|                                                           | 3. Положения действующей системы менеджмента качества Порядок формирования отчетной документации по результатам контроля                                                                                  | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                           | <b>Практические занятия</b>                                                                                                                                                                               | <b>4</b> |                         |
|                                                           | 1. Практическое занятие № 4. Составление последовательности действий при несчастных случаях                                                                                                               | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                           | 2. Практическое занятие № 5. Составление служебной записки                                                                                                                                                | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| <b>Тема 1.6.<br/>Руководство коллективом исполнителей</b> | <b>Содержание</b>                                                                                                                                                                                         | <b>4</b> |                         |
|                                                           | 1. Сущность и назначение руководства как функции менеджмента Понятие стиля руководства Одномерные и двумерные стили руководства Понятие и виды власти Роль власти в руководстве коллективом Баланс власти | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                           | 2. Понятие и концепции лидерства Формальное и неформальное руководство коллективом Типы работников по матрице «потенциал-объем выполняемой работы»                                                        | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| <b>Тема 1.7.<br/>Управленческие решения</b>               | <b>Содержание</b>                                                                                                                                                                                         | <b>4</b> |                         |
|                                                           | 1. Управленческие решения - связующий процесс менеджмента Виды управленческих решений Стадии управленческих решений                                                                                       | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                           | 2. Этапы принятия рационального управленческого решения Методы принятия управленческих решений                                                                                                            | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                           | <b>Практические занятия</b>                                                                                                                                                                               | <b>2</b> |                         |
|                                                           | 1. Практическое занятие № 6. «Разработка рационального управленческого решения»                                                                                                                           | 2        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                           | 2. Практическое занятие № 7. «Делегирование полномочий для воплощения                                                                                                                                     | 2        | ОК 1-10                 |

|                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |                         |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|
|                                                              | управленческого решения на предприятии».                                                                                                                                                                                                                                        |           | ПК 5.1 – 5.4            |
| <b>Тема 1.8.<br/>Коммуникации</b>                            | <b>Содержание</b>                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>2</b>  |                         |
|                                                              | 1. Коммуникация - связующий процесс менеджмента<br>Элементы коммуникационного процесса<br>Этапы коммуникационного процесса<br>Понятие вербального и невербального общения.<br>Понятие, виды конфликтов<br>Стратегии поведения в конфликте                                       | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                              | <b>Практические занятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>2</b>  |                         |
|                                                              | 1. Практическое занятие № 8. Составление плана проведения совещания                                                                                                                                                                                                             | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| <b>Тема 1.9.<br/>Система менеджмента</b>                     | <b>Содержание</b>                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>2</b>  |                         |
|                                                              | 1. Качество: сущность и показатели<br>Нормативная документация по обеспечению качества услуг<br>Показатели качества услуг по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта.<br>Порядок создания системы качества на производственном участке | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| <b>Тема 1.10<br/>Документационное обеспечение управления</b> | <b>Содержание</b>                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>2</b>  |                         |
|                                                              | 1. Основы документационного обеспечения технологических процессов по ТО и ремонту автомобильного транспорта<br>Понятие и классификация управленческой документации<br>Порядок разработки и оформления управленческой документации                                               | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                              | <b>Практические занятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>2</b>  |                         |
|                                                              | 1. Практическое занятие № 9. «Оформление управленческой документации»                                                                                                                                                                                                           | 2         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
|                                                              | <b>Самостоятельная работа</b>                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>10</b> |                         |
|                                                              | Примерная тематика самостоятельной работы:<br>проработка конспектов занятий, учебной литературы, анализ ситуаций, подготовка к практическим работам, подготовка докладов по предложенным темам, решение ситуационных и расчетных задач                                          | 10        | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------|
| <p><b>Производственная практика.</b> Производственная практика реализуется в форме практической подготовки и проводится в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между институтом и профильной организацией.</p> <p><b>Виды работ</b></p> | 72         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| 1. Рассмотреть состав документов, представленных для регистрации организации, особенности регистрации отдельных коммерческих структур. Подготовить пакет документов, необходимых для регистрации предприятия.                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 12         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| 2. Ознакомление с предприятием                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 12         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| 3. Изучение условий труда в производственном подразделении                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 12         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| 4. Системы организации оплаты труда рабочих.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 12         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| 5. Организация и контроль деятельности персонала.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 12         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| 6. Составление отчетной документации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 12         | ОК 1-10<br>ПК 5.1 – 5.4 |
| <b>Всего</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>309</b> |                         |

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (№ 6, № 20, № 26 – устройства автомобилей, технической документации и управления коллективом исполнителей, правил безопасности дорожного движения).

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов:

1. Кабинет технической документации и управления коллективом исполнителей. (Аудитория № 26): 25 посадочных мест для обучающихся, три меловых доски, экран, мультимедийный проектор BenQMX525, 14 комплектов ПК (системный блок, монитор, клавиатура, мышь компьютерная) с выходом в интернет; программное обеспечение: название ОС Windows 8Professional с пакетом MicrosoftOffice, 7-Zip, MozillaFirefox, Программа MyTest, программа КОМПАС, Kaspersky. База данных / ссылка [<https://autodata-online.ru>].
2. Кабинет правил безопасности дорожного движения (Аудитория № 20): 25 посадочных мест для обучающихся, рабочее место преподавателя с компьютером и соответствующим программным обеспечением: ос MicrosoftWindowsProfessional, MicrosoftOffice 2007 Enterprise, Архиватор 7-Zip, FoxitReader, FreeCommander, AdobeAcrobatReader; MozillaFirefox; GoogleChrome, Антивирус Kaspersky для Windows; 11 компьютеров с программным обеспечением «Спектр ПДД» версия 2., мультимедийный проектор Mitsubishixd206u, магнитная доска со схемой населенного пункта. Автомобильный тренажёр. Учебно-наглядные пособия по основам законодательства в сфере дорожного движения; по основам управления транспортными средствами; информационные материалы: стенд- Закон РФ

«О защите прав потребителей». Учебно-наглядные пособия «Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии», мультимедийный комплекс, программа интерактивный тренажер «Профессионал» конструктор для стрелковых упражнений.

3. Кабинет устройства автомобилей(Аудитория № 6): 25 посадочных мест для обучающихся, рабочее место преподавателя с выходом в Интернет, мебель, шкафы, стеллажи и другие предметы для организации проведения занятий: шкаф под учебную литературу; стеллаж под учебные плакаты; стеллаж для хранения макетов, приборов и автомобильных узлов. Компьютерные средства: системный блок Lightseribe; мультимедийная доска SereenMedia; клавиатура KBS-011 GEMBIRD; мышь GEMBIRD; колонки звуковые VOLUME и Genius. Учебные стенды двигателей на поворотных стойках, выполненные с разрезами для выделения основных систем и механизмов: двигатель бензиновый, однорядный, 4-х цилиндровый; двигатель бензиновый, V-образный, 8-ми цилиндровый в сборе с сцеплением и коробкой передач; двигатель бензиновый, V-образный, 8-ми цилиндровый в сборе с сцеплением; двигатель дизельный, V-образный, 8-ми цилиндровый. Учебные стенды на поворотных стойках, выполненные с разрезами: коробка передач со стояночным тормозом и механизмами управления; коробка передач с синхронизаторами переключения передач; главная передача ведущего моста с двухступенчатым редуктором; компрессор для привода пневматической системы тормозов; топливный насос высокого давления в сборе с центробежным регулятором; гидроусилитель рулевого управления; учебные стенды на неповоротных стойках, выполненные с разрезами: задний ведущий мост с одноступенчатым редуктором и тормозными колодками; задний ведущий мост с двухступенчатым редуктором и тормозными колодками; ведущий мост с одноступенчатым редуктором; топливная система бензинового двигателя, представленная топливным баком, карбюратором, воздушным и топливным фильтрами; рулевой

механизм совместно с передней подвеской; ступица управляемого колеса в сборе с цапфой; планшеты настенные: кривошипно-шатунный механизм со схемой и деталями; кривошипно-шатунный механизм с коленчатым валом; газораспределительный механизм с цепным приводом распредвала; газораспределительный механизм со схемой работы; система охлаждения с общей схемой для однорядного двигателя; система охлаждения с общей схемой для однорядного двигателя; система охлаждения V-образного двигателя; система смазки с общей схемой для однорядного двигателя; система смазки V-образного двигателя; система питания однорядного бензинового двигателя; система питания V-образного бензинового двигателя; схема системы питания дизельного двигателя; система зажигания с прерывателем-распределителем; система зажигания со схемой коммутатора; электрооборудование автомобиля с полной схемой электропитания; схема электрооборудования автомобиля; рулевое управление и передняя подвеска; рулевое управление и подвеска грузового автомобиля; гидравлическая тормозная система; планшеты настольные: детали кривошипно-шатунного механизма и коленчатого вала; узлы и детали газораспределительного механизма; узлы системы смазки; узлы системы охлаждения; узлы и детали генератора и батареи аккумулятора; прерыватель-распределитель и другие элементы системы зажигания; сцепление однодисковое; узлы и детали карданной передачи; тормозные колодки гидравлических тормозов; световые и сигнальные электроприборы; амортизаторы с разрезами.Макеты: двигатель V-образный 8-и цилиндровый; двигатель однорядный 4-х цилиндровый; поршень с шатуном в сборе; коленчатый вал; секция топливного насоса высокого давления дизеля; форсунка топливной системы дизеля; генератор системы электроснабжения автомобиля; стартер системы пуска двигателя; прерыватель-распределитель системы зажигания; муфта опережения зажигания; центрифуга системы смазки двигателя; шестеренный насос системы смазки двигателя; сцепление с механизмом управления; коробка

передач с механизмом переключения передач; коробка передач с планетарным механизмом; механизм переключения коробки передач; мост-ведущий с одноступенчатой главной передачей и бортовыми планетарными передачами; мост-ведущий с трехступенчатой главной передачей и бортовыми планетарными передачами; мост ведущий с трехступенчатой главной передачей и дифференциалом; мост передний с подвеской; мост передний с поперечной тягой управления; мост с дифференциальным механизмом; передний ведущий мост; пневмоусилитель тормозов; коническая пара; плакаты с иллюстрациями конструкций, схем и описаниями систем и механизмов автомобилей: комплект плакатов автомобильных двигателей; комплект плакатов рабочих циклов и работы двигателей; комплект плакатов шатунно-поршневой групп и коленчатых валов; комплект плакатов блоков и головок цилиндров; комплект плакатов газораспределительных механизмов; комплект плакатов систем охлаждения; комплект плакатов смазочных систем; комплект плакатов систем питания карбюраторных двигателей; плакаты систем питания газобаллонных двигателей; комплект плакатов систем питания дизельных двигателей; комплект плакатов трансмиссий автомобиля; комплект плакатов сцеплений; комплект плакатов коробок передач; комплект плакатов карданных передач; комплект плакатов ведущих мостов; комплект плакатов несущих систем; комплект плакатов автомобильных подвесок; комплект плакатов автомобильных колес; комплект плакатов автомобильных кузовов; комплект плакатов рулевых управлений; комплект плакатов автомобильных тормозов; комплект плакатов энергетического обеспечения автомобиля; комплект плакатов системы пуска двигателя; комплект плакатов системы зажигания бензинового двигателя; комплект плакатов светотехнического оборудования автомобиля; комплект плакатов контрольно-информационного обеспечения.



## 4.2. Информационное обеспечение обучения

### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### *Основные источники:*

1. **Виноградов, В.М.** Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств: учебник / Виноградов В.М., Храмцова О.В. — [Электронный ресурс]. – Москва :КноРус, 2020. — 272 с. — Режим доступа — <https://book.ru/book/934303>
2. **Туревский, И. С.** Экономика отрасли (автомобильный транспорт) : учебник / И.С. Туревский. — [Электронный ресурс]. – Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). — Режим доступа - <https://znanium.com/catalog/product/971533>
3. **Федорова, Н.В.** Управление персоналом : учебник / Федорова Н.В., Минченкова О.Ю. — [Электронный ресурс]. - Москва :КноРус, 2020. — 216 с. — (СПО). — Режим доступа - <https://book.ru/book/934283>

#### *Дополнительные источники:*

1. **Фридман, А. М.** Экономика организации : учебник / А.М. Фридман. — [Электронный ресурс]. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 239.с. — (Среднее профессиональное образование). — Режим доступа - <https://znanium.com/catalog/product/792605>
2. **Кнышова, Е. Н.** Экономика организации: учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. — [Электронный ресурс]. – Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). — Режим доступа - <https://znanium.com/catalog/product/915507>
3. **Канке, А. А.** Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебное пособие / Канке А.А., Кошечая И.П., - 2-е изд., испр. и доп. -[Электронный ресурс]. – М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-

М, 2020. - 288 с. - (Профессиональное образование). – Режим доступа - <https://znanium.com/catalog/product/1043085>

*Интернет-ресурсы*

Справочник нормативно-технической документации  
«РЕГЛАМЕНТ» <http://www.reglament.pro>  
СПС «Консультант-Плюс» <http://www.consultant.ru/>  
СПС «Гарант» <http://www.garant.ru/>

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоению данного профессионального модуля должно предшествовать изучение общепрофессиональных дисциплин: основы экономики организации и правовое обеспечение профессиональной деятельности.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального модуля должны иметь высшее профессиональное образование, соответствующего профилю модуля «Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств» специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей. Руководство практикой может быть возложено на дипломированных специалистов – преподавателей междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин - основы экономики организации и правовое обеспечение профессиональной деятельности

### **5.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

| Результаты | Основные показатели оценки результата | Методы оценки |
|------------|---------------------------------------|---------------|
|------------|---------------------------------------|---------------|

|                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <p>ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.</p> | <p>Производить расчет производственной мощности подразделения по установленным срокам на основе действующих законодательных и нормативных актов, регулирующих производственно-хозяйственную деятельность предприятия; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности; планировать производственную программу на один автомобиле день работы предприятия; планировать производственную программу на год по всему парку автомобилей; оформлять документацию по результатам расчетов.</p> <p>Организовывать работу производственного подразделения; определять количество технических воздействий за планируемый период; определять объемы работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; определять потребность в техническом оснащении и материальном обеспечении работ по техническому обслуживанию и ремонту</p> | <p><i>Экспертное наблюдение - Решение ситуационных задач</i></p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>автомобилей;</p> <p>контролировать соблюдение технологических процессов;</p> <p>оперативно выявлять и устранять причины нарушений технологических процессов;</p> <p>определять затраты на техническое обслуживание и ремонт автомобилей;</p> <p>оформлять документацию по результатам расчетов.</p> <p>Различать списочное и явочное количество сотрудников;</p> <p>производить расчет планового фонда рабочего времени производственного персонала;</p> <p>определять численность персонала путем учета трудоемкости программы производства;</p> <p>рассчитывать потребность в основных и вспомогательных рабочих для производственного подразделения в соответствии технически-обоснованными нормами труда;</p> <p>производить расчет производительности труда производственного персонала;</p> <p>планировать размер оплаты труда работников;</p> <p>производить расчет среднемесячной заработной платы производственного персонала с учетом доплат и надбавок;</p> <p>определять размер основного и дополнительный фонда заработной платы производственного персонала;</p> <p>рассчитывать общий фонд заработной платы производственного персонала;</p> <p>производить расчет платежей во внебюджетные фонды РФ;</p> <p>формировать общий фонд заработной платы персонала с начислениями.</p> <p>Формировать смету затрат предприятия;</p> <p>производить расчет затрат предприятия по статьям сметы затрат;</p> <p>определять структуру затрат предприятия автомобильного транспорта;</p> <p>калькулировать себестоимость транспортной продукции по статьям сметы затрат;</p> <p>графически представлять результаты произведенных расчетов;</p> <p>рассчитывать тариф на услуги предприятия автомобильного транспорта;</p> <p>оформлять документацию по результатам расчетов.</p> <p>Производить расчет величины доходов предприятия;</p> <p>производить расчет величины валовой прибыли предприятия;</p> <p>производить расчет налога на прибыль</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                         | <p>предприятия;<br/>         производить расчет величины чистой прибыли предприятия;<br/>         рассчитывать экономическую эффективность производственной деятельности;<br/>         проводить анализ результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                  |
| <p>ПК 5.2.<br/>         Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств</p> | <p><i>Умения</i><br/>         Проводить оценку стоимости основных фондов;<br/>         анализировать объем и состав основных фондов предприятия автомобильного транспорта;<br/>         определять техническое состояние основных фондов;<br/>         анализировать движение основных фондов;<br/>         рассчитывать величину амортизационных отчислений;<br/>         определять эффективность использования основных фондов.<br/>         Определять потребность в оборотных средствах;<br/>         нормировать оборотные средства предприятия;<br/>         определять эффективность использования оборотных средств;<br/>         выявлять пути ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия автомобильного транспорта.<br/>         Определять потребность предприятия автомобильного транспорта в объектах материально-технического снабжения в</p> | <p><i>Экспертное наблюдение - Решение ситуационных задач</i></p> |

|                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                              | натуральном и стоимостном выражении.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                  |
| <p>ПК 5.3.<br/>Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p> | <p>Оценивать соответствие квалификации работника требованиям к должности<br/>Распределять должностные обязанности<br/>Обосновывать расстановку рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса<br/>Выявлять потребности персонала<br/>Формировать факторы мотивации персонала<br/>Применять соответствующий метод мотивации<br/>Применять практические рекомендации по теориям поведения людей (теориям мотивации)<br/>Устанавливать параметры контроля (формировать «контрольные точки»)<br/>Собирать и обрабатывать фактические результаты деятельности персонала<br/>Сопоставлять фактические результаты деятельности персонала с заданными параметрами (планами)<br/>Оценивать отклонение фактических результатов от заданных параметров деятельности, анализировать причины отклонения<br/>Принимать и реализовывать корректирующие действия по устранению отклонения или пересмотру заданных параметров («контрольных точек»)<br/>Контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ<br/>Подготавливать отчетную документацию по результатам контроля<br/>Координировать действия персонала<br/>Оценивать преимущества и недостатки стилей руководства в конкретной хозяйственной ситуации<br/>Реализовывать власть<br/>Диагностировать управленческую задачу</p> | <p><i>Экспертное наблюдение - Решение ситуационных задач</i></p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>(проблему)</p> <p>Выставлять критерии и ограничения по вариантам решения управленческой задачи</p> <p>Формировать поле альтернатив решения управленческой задачи</p> <p>Оценивать альтернативы решения управленческой задачи на предмет соответствия критериям выбора и ограничениям</p> <p>Осуществлять выбор варианта решения управленческой задачи</p> <p>Реализовывать управленческое решение</p> <p>Формировать (отбирать) информацию для обмена</p> <p>Кодировать информацию в сообщение и выбирать каналы передачи сообщения</p> <p>Применять правила декодирования сообщения и обеспечивать обратную связь между субъектами коммуникационного процесса</p> <p>Предотвращать и разрешать конфликты</p> <p>Разрабатывать и оформлять техническую документацию</p> <p>Оформлять управленческую документацию</p> <p>Соблюдать сроки формирования управленческой документации</p> <p>Оценивать обеспечение производства средствами пожаротушения</p> <p>Оценивать обеспечение персонала средствами индивидуальной защиты</p> <p>Контролировать своевременное обновление средств защиты, формировать соответствующие заявки</p> <p>Контролировать процессы по экологизации производства</p> <p>Соблюдать периодичность проведения инструктажа</p> <p>Соблюдать правила проведения и оформления инструктажа</p> |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| ПК 5.4.<br>Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. | <p>Извлекать информацию через систему коммуникаций</p> <p>Оценивать и анализировать использование материально-технических ресурсов производства</p> <p>Оценивать и анализировать использование трудовых ресурсов производства</p> <p>Оценивать и анализировать использование финансовых ресурсов производства</p> <p>Оценивать и анализировать организационно-технический уровень производства</p> <p>Оценивать и анализировать организационно-управленческий уровень производства</p> <p>Формулировать проблему путем сопоставления желаемого и фактического результатов деятельности подразделения</p> <p>Генерировать и выбирать средства и способы решения задачи</p> <p>Всесторонне прорабатывать решение задачи через указание данных, необходимых и достаточных для реализации предложения</p> <p>Формировать пакет документов по оформлению рационализаторского предложения</p> <p>Осуществлять взаимодействие с вышестоящим руководством</p> | Экспертное наблюдение - Решение ситуационных задач |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>- адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</li> </ul> | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. | - использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа-ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач                                                                                   |                                                                                                                  |
| ОК 03. Планировать                                                                                                            | - демонстрация ответственности за принятые                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                  |



|                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.                                                                                                                           | решения<br>- обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;                                                                                                                     | Экспертное наблюдение и оценка на лабораторно - практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.                                                                                    | - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик;<br>- обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)      |                                                                                                                                     |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.                                                      | - грамотность устной и письменной речи,<br>- ясность формулирования и изложения мыслей                                                                                                                  | Экзамен по модулю                                                                                                                   |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения. | - соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,                                                                                                  |                                                                                                                                     |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.                                                                         | - эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик;<br>- знание и использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций |                                                                                                                                     |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для                                                                                                                                          | - эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик;                                                                                      |                                                                                                                                     |

|                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                         |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности. |                                                                                                                                                                         |  |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.                                                           | - эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту; |  |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                                               | - эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.                                    |  |